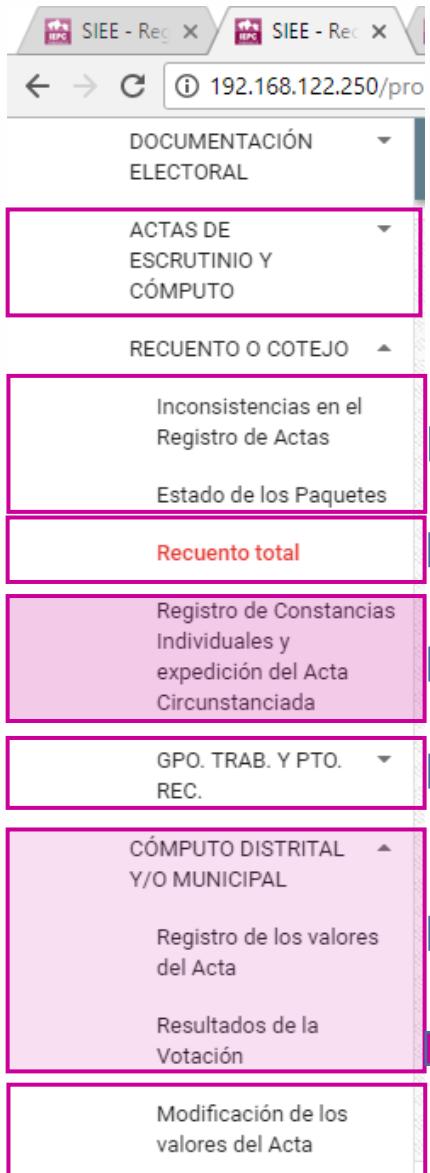




# MODULOS DE JORNADA ELECTORAL Y CÓMPUTOS

**SIEE**

Sistema de Información  
Estatal Electoral



The screenshot shows the SIEE software interface with the following menu structure:

- DOCUMENTACIÓN ELECTORAL
  - ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO
  - RECUENTO O COTEJO
    - Inconsistencias en el Registro de Actas
    - Estado de los Paquetes
  - Recuento total
  - Registro de Constancias Individuales y expedición del Acta Circunstanciada
  - GPO. TRAB. Y PTO. REC.
- CÓMPUTO DISTRITAL Y/O MUNICIPAL
  - Registro de los valores del Acta
  - Resultados de la Votación
  - Modificación de los valores del Acta

## MÓDULOS Y FECHAS EN QUE ESTARÁN EN USO

**Captura preliminar de resultados de las actas de las casillas el Domingo 01 y Lunes 02 de Julio**

**Disponibles el Martes 03 de Julio**

**Disponibles el Martes 03 y Miércoles 04 de Julio, solo si la diferencia % es <1%**

**Disponibles el Miércoles 04, solo para recuentos efectuados por GT y PR**

**Disponibles el Martes 03 y Miércoles 04 de Julio**

**Disponible a partir del Miércoles 04 de Julio, solo para la captura de paquetes de Cotejo y de Recuentos efectuados por el Pleno**

**Disponible a partir del Miércoles 04 de Julio**

**Disponible solo si se anula alguna casilla**

## PROCEDIMIENTO EN EL SIEE

### FASE 1: CAPTURA DE VALORES DE LA JORNADA ELECTORAL

#### Auxiliar de Captura

##### Lunes 01 y 02 de Julio – Jornada Electoral

- 1** Registrar 100% actas de la jornada electoral
- 2** Informar al pleno de la captura terminada
- 3** Mostrar la pantalla de Resultados de la Votación en la jornada, en la cual se aprecia la diferencia % entre el 1 y 2do lugar
- 4** Imprimir listado del estado de los paquetes (numero y lista de casillas a cotejar, numero y lista de casillas a recountar, numero y lista de casillas por determinar para resolución por el pleno) y entregarla al vocal ejecutivo

##### Martes 03 de Julio – Reunión de trabajo

- 5** Cambiar estados de los paquetes que sean necesarios si en el análisis del pleno así se determina, y de aquellos que estaban en estatus Por Definir (en reserva), es decir se pasan a cotejo o recuento según sea el caso
- 6** Crear escenario de recuento en el SIEE en conjunto con los vocales de la junta (para el caso de que sean mayor a 20 paquetes los vocales indicaran el numero de grupos de trabajo y la cantidad de segmentos a capturar). Menor a 21 paquetes se deberá crear el escenario de recuento por pleno
- 7** Aplicar el escenario de trabajo e informar al pleno su aplicación. El SIEE asigna los paquetes automáticamente al aplicar el escenario
- 8** Si el escenario es por grupo de trabajo (es decir mas de 20 paquetes de recuento) se deberá imprimir el Reporte de Paquetes Asignados por el SIEE y entregarlo al vocal ejecutivo para que en base a ello se armen los grupos de trabajo físicamente y se les den los paquetes de acuerdo a lo que el SIEE asignó. Cualquier cambio en la asignación de paquetes deberá notificarse al auxiliar de captura y hacerse en el SIEE también

# PROCEDIMIENTO EN EL SIEE

## FASE 2: CAPTURA DEL COMPUTO

Miércoles 04 de Julio – Sesión de Cómputo

### Auxiliar de Captura del pleno

- 09 Al termino de la captura del cómputo mostrar pantalla de Resultados de la Votación en el cómputo, en la cual se aprecia como quedó la diferencia % entre el primer y segundo lugar
- 10 En caso de que la diferencia % sea menor a 1% y se decidan ir a un recuento total al inicio, aplicar dicho recuento al inicio de la sesión en el modulo RECUENTO TOTAL
- 11 Capturar actas de cotejo una vez que hayan sido cantadas y cotejadas en el pleno y que hayan coincidido todas las copias en el cotejo
- 12 Capturar actas de recuentos levantados en el pleno una vez que hayan sido cantadas o a la par
- 16 Al termino de la captura del cómputo mostrar pantalla de Resultados de la Votación en el cómputo, en la cual se aprecia como quedó la diferencia % entre el 1 y 2do lugar
- 17 En caso de que la diferencia % sea menor a 1% y se decidan ir a un recuento total al final, aplicar dicho recuento en el modulo RECUENTO TOTAL del SIEE

### Auxiliar de Captura del Grupo de Trabajo

13

Capturar las constancias individuales levantadas por los Puntos de Recuento, escanear cada constancia y subirla al SIEE, Capturar y resolver los votos reservados una vez que el pleno los resuelva (modulo Registro de Constancias Individuales) . Generar acta circunstanciada del GT en el SIEE, y subirla al SIEE una vez escaneada y debidamente firmada.

14

Si un punto de recuento termina primero y puede ayudar a otros, si se le asignan paquetes a ese otro se debe hacer la asignación en el SIEE, en el modulo ASIGNAR PAQUETES

15

Si el pleno autoriza la creación de otro grupo de trabajo o agregar otro punto de recuento se debe hacer la creación de estos en el SIEE y su asignación de paquetes, en el modulo ASIGNAR PAQUETES, para lo cual le deberá desasignar los paquetes a quien los haya tenido asignados y asignárselos al nuevo punto de recuento o grupo de trabajo en el SIEE

**Ingrese al sistema con su cuenta de usuario asignado.**

**SIEE** | Sistema de Información  
Estate Electoral

**ATENCIÓN :**  
**El sistema diferencia**  
**entre mayúsculas**  
**y minúsculas al ingresar**  
**el usuario y la**  
**contraseña**



The image shows a screenshot of the SIEE login page. At the top is the IEPC Tabasco logo. Below it are two input fields: 'Usuario \*' and 'Contraseña \*'. Both fields have a red asterisk indicating they are required. Below the fields is a large blue 'INICIAR SESIÓN' button. At the bottom of the page is a grey footer bar with the text 'SIEE', '© 2018 Derechos Reservados', and 'UNITIC - IEPCT'.



The image shows a screenshot of the SIEE login page. It features a large blue 'INICIAR SESIÓN' button at the top. Below it are two input fields: 'Usuario \*' and 'Contraseña \*', both with red asterisks. At the bottom is a grey footer bar with the text 'SIEE', '© 2018 Derechos Reservados', and 'UNITIC - IEPCT'. On the left side of the image, there are two red arrows: one pointing from the 'Usuario \*' field on the left to the 'Usuario \*' field on the right, and another pointing from the 'Contraseña \*' field on the left to the 'Contraseña \*' field on the right.



INSTITUTO ELECTORAL  
Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DE TABASCO



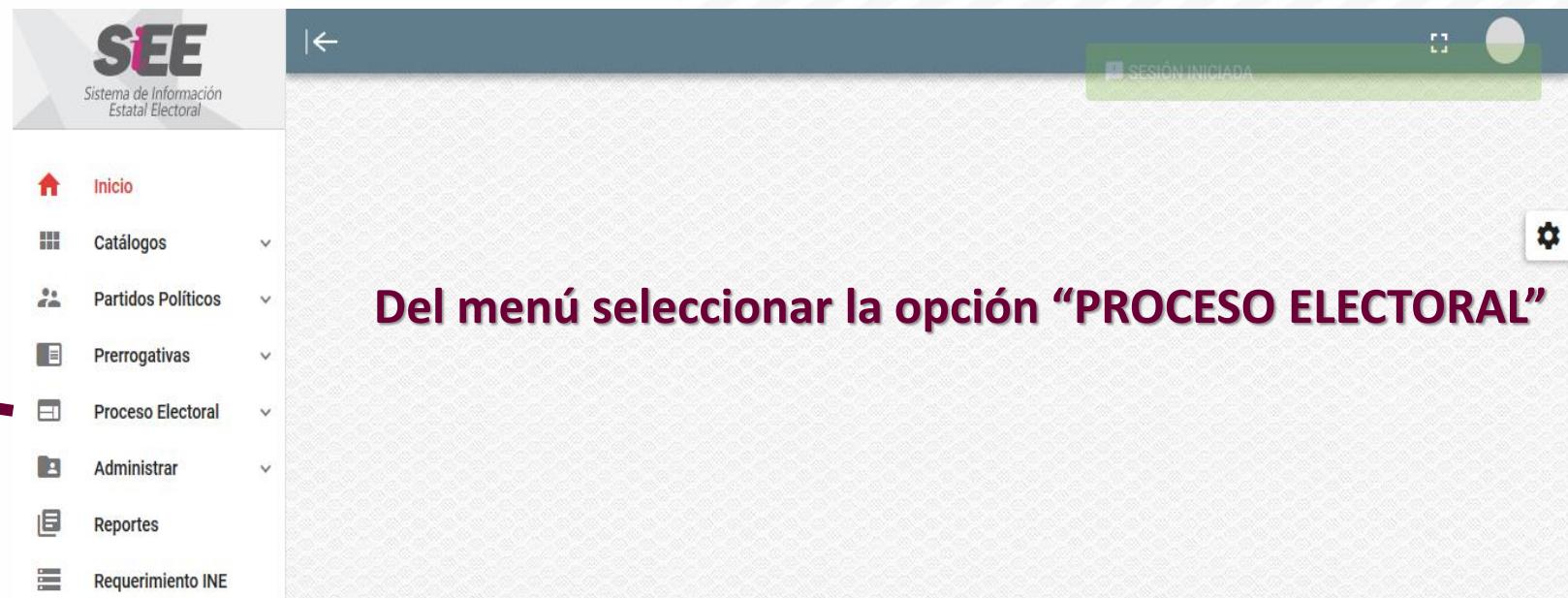
# REGISTRO DE VALORES DEL ACTA

## JORNADA ELECTORAL

# SiSEE

Sistema de Información  
Estatual Electoral

-  **Inicio**
-  **Catálogos**
-  **Partidos Políticos**
-  **Prerrogativas**
-  **Proceso Electoral**
-  **Administrar**
-  **Reportes**
-  **Requerimiento INE**



Del menú seleccionar la opción “**PROCESO ELECTORAL**”

ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO

Registro de los valores del Acta

Resultados de la Votación

Modificación de los valores del Acta

RECUENTO O COTEJO

CÓMPUTO DISTRITAL Y/O MUNICIPAL

Partidos Políticos

Proceso Electoral

CONFIGURACIÓN GENERAL

ÓRGANOS ELECTORALES

PADRÓN Y LISTA NOMINAL

CASILLAS

DOCUMENTACIÓN ELECTORAL

COALICIONES Y CAND. COMUNES

ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO

Registro de los valores del Acta

Resultados de la Votación

Modificación de los valores del Acta

RECUENTO O COTEJO

CÓMPUTO DISTRITAL Y/O MUNICIPAL

Este módulo permite la captura de los valores de la votación asentados en las actas de escrutinio y cómputo, y en base a ello determina si se irán a Cotejo o a Recuento en caso de detectar inconsistencias.

Al seleccionar "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO" el sistema arroja las opciones del módulo, una vez ahí seleccionar "REGISTRO DE LOS VALORES DEL ACTA"



## Selección de la Elección

[Inicio](#) > [Cómputo](#)

### Seleccionar el ámbito a computar

Registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo levantada en casilla, para el caso de que venga de un cotejo y el registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla levantada en el consejo si se trata de recuento.



**GUBERNATURA**  
ÁMBITO DISTRITAL

 ELECCIÓN DE CASILLAS

Continuar...



**DIPUTACIONES**  
ÁMBITO DISTRITAL

 ELECCIÓN DE CASILLAS



**PRESIDENCIAS  
MUNICIPALES Y  
REGIDURÍAS**  
ÁMBITO MUNICIPAL

 ELECCIÓN DE CASILLAS



**NOTA: El sistema mostrará dichas ventanas de acuerdo a los privilegios que tenga el usuario**



## Selección Casilla

[Inicio](#) > [Cómputo](#) > [Selección Casilla](#)

Registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo levantada en casilla, para el caso de que venga de un cotejo y el registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla levantada en el consejo si se trata de recuento.



GUBERNATURA

SECCIÓN ELECTORAL

0232

BUSCAR

Ingresar la sección electoral a computar y dar clic en buscar  
para que se abra la siguiente ventana



|< [ ]

## Selección Casilla

Inicio > Cómputo > Selección Casilla

**Se selecciona el tipo de Casilla en la cual se van a ingresar los valores**

Registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo levantada en casilla, para el caso de que venga de Cómputo de Casilla levantada en el consejo si se trata de recuento.

**GUBERNATURA**  
09 DISTRITO ELECTORAL CENTRO - 0232

SECCIÓN ELECTORAL	0232	BUSCAR	CASILLA
BÁSICA			<ul style="list-style-type: none"><li><b>BÁSICA</b></li><li>CONTIGUA 01</li><li>CONTIGUA 02</li><li>CONTIGUA 03</li><li>CONTIGUA 04</li><li>CONTIGUA 05</li></ul>

**B**

**Una vez seleccionada se da clic en “REGISTRAR VOTACIÓN” para que abra la siguiente ventana**

**BÁSICA**  **NO CAPTURADA**

**REGISTRAR VOTACIÓN** 

**REGISTRAR INCONSISTENCIAS** 

**REGISTRAR OBSERVACIÓN** 



El sistema tiene la  
información del número  
de boletas impresas que  
corresponden a la casilla

## GUBERNATURA

SECCIÓN ELECTORAL: 0232 ACTA DE LA CASILLA: BÁSICA LISTA NOMINAL: 750 BOLETAS IMPRESAS: 750

### RESULTADOS DE LA VOTACIÓN



# A

# B

# C

# D

VOTOS

100

VOTOS

60

VOTOS

75

VOTOS

88



Se vacían los valores que corresponden a cada Partido Político de acuerdo al Acta de Escrutinio y Cómputo

AB	CANDIDATOS NO REGISTRADOS	VOTOS NÚLOS	VOTACIÓN TOTAL
VOTOS	VOTOS	VOTOS	VOTOS
65	3	11	400

**VOTACIÓN TOTAL: 402**

El sistema realiza automáticamente la sumatoria de los valores ingresados





**NOTA:** El capturista deberá ingresar la votación total que el AEC diga aunque este valor sea distinto al sumado por el sistema

| ←

SECCIÓN ELECTORAL: 0232 ACTA DE LA CASILLA: BÁSICA LISTA NOMINAL: 750 BOLETAS IMPRESAS: 750

 **VOTACIÓN TOTAL: 402** 

 **DATOS DE LA CASILLA**

BOLETAS SOBRANTES	PERSONAS QUE VOTARON	REPRESENTANTES DE PARTIDO POLÍTICO Y CANDIDATO INDEPENDIENTE QUE VOTARON	VOTOS SACADOS DE LA URNA
10	401	1	400

**Dar clic en Guardar** 





## Selección Casilla

[Inicio](#) > [Jornada](#) > [Selección Casilla](#)



Permitirá el registro de los valores del Acta de Escrutinio y Cómputo con el objeto de realizar la detección de inconsistencias en el paquete o los valores de la votación

### GUBERNATURA

09 DISTRITO ELECTORAL CENTRO - 0232

SECCIÓN ELECTORAL

0232

**BUSCAR**

CASILLA

BÁSICA

Al tener inconsistencias el sistema indica que dicha casilla se va a recuento. (Aquí se muestran las inconsistencias predeterminadas)

**B**

- El total de personas que votaron (Incluyendo RPP y CI) es diferente de los resultados de la votación asentada en el acta  
[RECUENTO](#)
- El total de Boletas Sobrantes más las personas que votaron (Incluyendo RPP y CI) es diferente al total de boletas impresas  
[RECUENTO](#)

**VER VOTACIÓN**

 **MODIFICAR INCONSISTENCIAS**

 **REGISTRAR OBSERVACIÓN**

BÁSICA

**CAPTURADA CON INCONSISTENCIA**



El sistema automáticamente indicará si la casilla tiene inconsistencias e indicará cuales son



Registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo levantada en casilla, para el caso de que venga de un cotejo y el registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla levantada en el consejo si se trata de recuento.

### GUBERNATURA

09 DISTRITO ELECTORAL CENTRO - 0232



SECCIÓN ELECTORAL

0232

**BUSCAR**

CASILLA

BÁSICA



**Al quedar en verde la casilla significa que esta acta se irá a COTEJO por el pleno del consejo**

**B**

 VER VOTACIÓN

 REGISTRAR INCONSISTENCIAS

 REGISTRAR OBSERVACIÓN

BÁSICA

 CAPTURADA

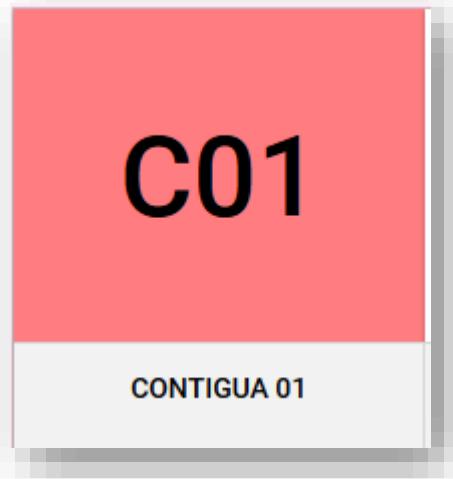
**En el caso de que la casilla quede captura y sin inconsistencias el recuadro quedará en blanco en el centro**



**Registrada  
sin  
inconsistencias  
(Cotejo)  
COLOR VERDE**



**Registrada pero  
presenta  
inconsistencias  
(Recuento)  
COLOR ROJO**



**Pendiente por  
register  
COLOR  
BLANCO**



## TIPOS DE INCONSISTENCIAS EN LA CASILLA

### INCONSISTENCIA PREDETERMINADA



**Son aquellas que el sistema detecta automáticamente y que se refiere a las inconsistencias de los valores ingresados durante el Registro de Valores.**

### INCONSISTENCIA PERSONALIZADA



**Son aquellas que el sistema no puede detectar y que de manera manual el capturista puede ingresar. Aquí encontramos inconsistencias físicas del Acta de Escrutinio y Cómputo**



# REGISTRAR INCONSISTENCIAS PERSONALIZADAS EN LA CASILLA

| ← [ ] ⌂

## Selección Casilla

Inicio > Cómputo > Selección Casilla

Registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo levantada en casilla, para el caso de que venga a Cómputo de Casilla levantada en el consejo si se trata de recuento.

GUBERNATURA  
09 DISTRITO ELECTORAL CENTRO - 0232

SECCIÓN ELECTORAL 0232 BUSCAR CASILLA

BÁSICA

- CONTIGUA 01
- CONTIGUA 02
- CONTIGUA 03
- CONTIGUA 04
- CONTIGUA 05

**B** Dar clic en el siguiente recuadro →

REGISTRAR VOTACIÓN

REGISTRAR INCONSISTENCIAS

REGISTRAR OBSERVACIÓN

BÁSICA NO CAPTURADA

AS  
ES Y

≡ | Lista de Inconsistencias

ⓘ Seleccione de la lista, las inconsistencias que deseé agregar o remover.

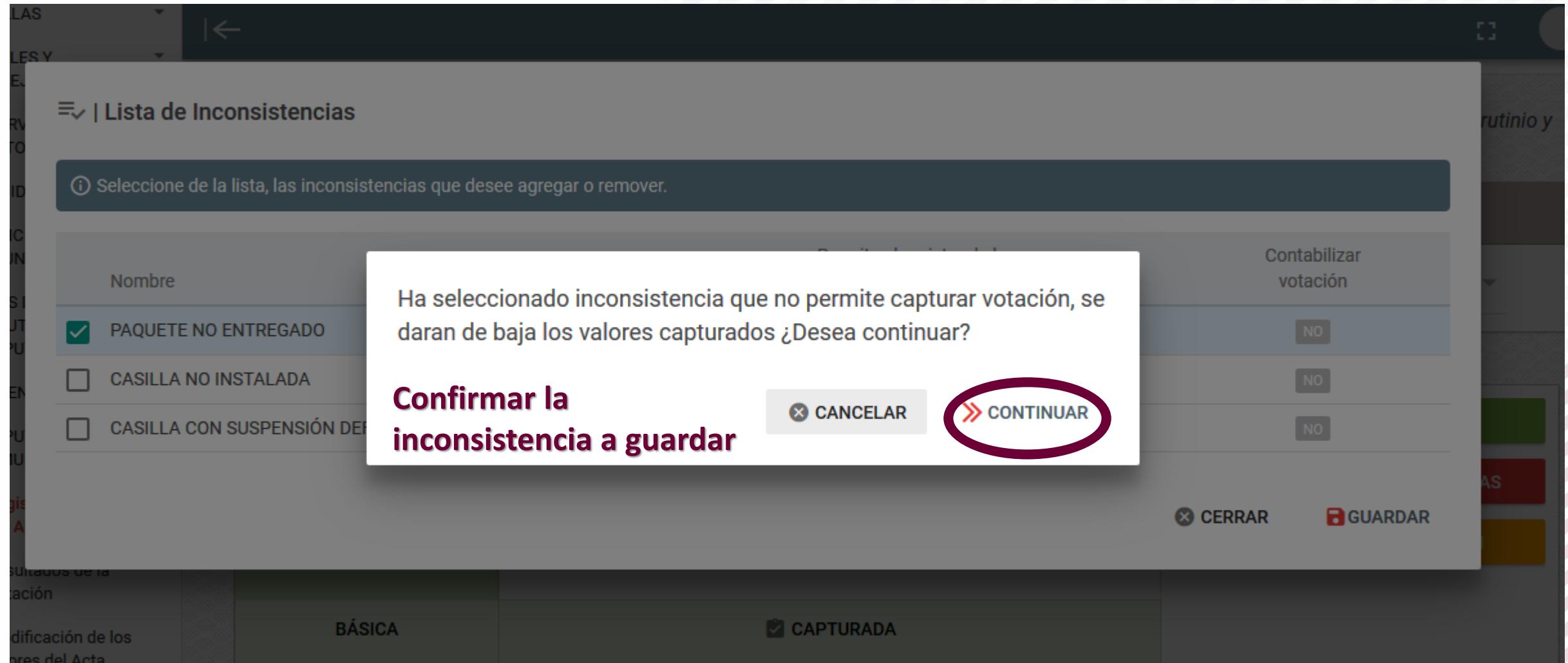
Nombre	Permite el registro de los valores de la votación	Contabilizar votación
<input checked="" type="checkbox"/> PAQUETE NO ENTREGADO	NO	NO
<input checked="" type="checkbox"/> CASILLA NO INSTALADA	NO	NO
<input type="checkbox"/> CASILLA CON SUSPENSIÓN DEFINITIVA DE LA VOTACIÓN	NO	NO

**Seleccionar del listado de inconsistencias (previamente cargadas al sistema), la inconsistencia que detectemos en el Acta**

 CERRAR

 GUARDAR CAMBIOS

listados de la ación		NO CAPTURADA CON INCONISTENCIA
-------------------------	---	--------------------------------





Registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo levantada en casilla, para el caso de que venga de un cotejo y el registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla levantada en el consejo si se trata de recuento.

**GUBERNATURA**  
09 DISTRITO ELECTORAL CENTRO - 0232 

SECCIÓN ELECTORAL	0232	<b>BUSCAR</b>	CASILLA
			BÁSICA 

**Inconsistencias detectadas**

B	<ul style="list-style-type: none"><li> PAQUETE NO ENTREGADO</li><li> CASILLA NO INSTALADA</li></ul>
BÁSICA	 NO CAPTURADA CON INCONISTENCIA



REGISTRAR VOTACIÓN





Una vez que el sistema detecta que la casilla cuenta con inconsistencias es imposible registrar los votos

# REGISTRAR OBSERVACIONES A LA CASILLA



## Selección Casilla

Inicio > Cómputo > Selección Casilla

Registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo levantada en casilla, para el caso de que venga de Cómputo de Casilla levantada en el consejo si se trata de recuento.

GUBERNATURA

09 DISTRITO ELECTORAL CENTRO - 0232

SECCIÓN ELECTORAL

0232

BUSCAR

CASILLA

## Selección de Casilla

### BÁSICA

CONTIGUA 01

CONTIGUA 02

CONTIGUA 03

CONTIGUA 04

CONTIGUA 05

B

Dar clic en “REGISTRAR  
OBSERVACIÓN” para registrar una  
observación



REGISTRAR VOTACIÓN

REGISTRAR INCONSISTENCIAS

REGISTRAR OBSERVACIÓN

BÁSICA

 NO CAPTURADA



Registro de las  
Cómputo de C

SECCIÓN ELECT

BÁSICA

### Registrar Observación

Sección  
0232

Casilla  
BÁSICA

Observación

En este apartado se coloca la observación que se requiera agregar a la casilla

Clic para guardar la información

GUARDAR

CERRAR

NO CAPTURADA CON INCONISTENCIA

cotejo y el registro de las Actas de Escrutinio

REGISTRAR VOTACIÓN

MODIFICAR INCONISTENCIAS

REGISTRAR OBSERVACIÓN



INSTITUTO ELECTORAL  
Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DE TABASCO



# RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

# JORNADA ELECTORAL

## ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO

Registro de los valores  
del Acta

Resultados de la  
Votación

Modificación de los  
valores del Acta

RECUENTO O COTEJO

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

- Proceso Electoral
- CONFIGURACIÓN GENERAL
- ÓRGANOS ELECTORALES
- PADRÓN Y LISTA NOMINAL
- CASILLAS
- DOCUMENTACIÓN ELECTORAL
- COALICIONES Y CAND. COMUNES
- ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO
  - Registro de los valores del Acta
  - Resultados de la Votación**
  - Modificación de los valores del Acta
- RECUENTO O COTEJO
- CÓMPUTO DISTRITAL Y/O MUNICIPAL

**Este módulo muestra los resultados de la votación de acuerdo a la captura de actas en la jornada, el primer y segundo lugar, así como la diferencia porcentual entre ellos**

**Seleccionar “ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO” y posteriormente, seleccionar “RESULTADOS DE LA VOTACIÓN”**



## Resultados de la votación

[Inicio](#) > Resultados de la votación

### Seleccionar el ámbito del que se desea saber el resultado

Desglose por ámbito de los valores de la votación en sus tres categorías: Desglose por Votación, Desglose por Partido y Desglose por Candidatura.



**GUBERNATURA**  
ÁMBITO DISTRITAL

 [VER RESULTADOS](#)

[Continuar...](#)



**DIPUTACIONES**  
ÁMBITO DISTRITAL

 [VER RESULTADOS](#)



**PRESIDENCIAS  
MUNICIPALES Y  
REGIDURÍAS**  
ÁMBITO MUNICIPAL

 [VER RESULTADOS](#)



**NOTA: El sistema mostrará dichas ventanas de acuerdo a los privilegios que tenga el usuario**



## Resultados de la votación **Buscar el distrito del que se desea saber el Resultado de la Votación**

[Inicio](#) > [Resultados de la votación](#) > [Detalle](#)



### GUBERNATURA

▼ Ámbito \*

- [01 DISTRITO ELECTORAL TENOSIQUE](#)
- [02 DISTRITO ELECTORAL CÁRDENAS](#)
- [03 DISTRITO ELECTORAL CÁRDENAS](#)
- [04 DISTRITO ELECTORAL HUIMANGUILLO](#)
- [05 DISTRITO ELECTORAL CENTLA](#)



[VOTACIÓN ESTATAL](#)

**NOTA: En el listado sólo aparecerá el distrito o municipio que corresponde al usuario**

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.



## Una vez que se seleccionó el distrito o municipio aparecerá esta pantalla

### RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

#### DESGLOSE POR VOTACIÓN

PAN	PRI	PRD	PVEM	PT	MC	NA	MORENA	PES	PT, MORENA y PES	PT y MORENA	PT y PES	MORENA y PES	PAN, PRD y MC	PAN y PRD	PAN y MC	PRD y MC	CNR	VN	VOTACIÓN TOTAL
629	2,119	2,444	1,225	1,115	1,244	538	960	1,305	1,498	476	497	376	819	878	873	1,136	1,098	346	19,576

#### DESGLOSE POR PARTIDO

PAN	PRI	PRD	PVEM	PT	MC	NA	MORENA	PES	CNR	VN	VOTACIÓN TOTAL
1,777	2,119	3,724	1,225	2,100	2,522	538	1,885	2,242	1,098	346	19,576

#### DESGLOSE POR CANDIDATURA

PRI	PVEM	NA	PT, MORENA y PES	PAN, PRD y MC	CNR	VN	VOTACIÓN TOTAL
2,119	1,225	538	6,227	8,023	1,098	346	19,576

 Primer Lugar

 Segundo Lugar

### RESUMEN GENERAL

VOTACIÓN TOTAL

19,576

DIFFERENCIA PORCENTUAL ENTRE EL 1ER. Y 2DO. LUGAR

9.17%



**DESGLOSE POR VOTACIÓN:**  
**Muestra la cantidad de votos distribuidos tanto para Partidos  
Políticos de manera individual, Coaliciones, Candidatos No  
Registrados y los Votos Nulos**

DESGLOSE POR VOTACIÓN																					
PAN	PRI	PRD	PVEM	PT	MC	NA	MORENA	PES	PT, MORENA y PES		PT y MORENA PES		PAN, MORENA y PES		PAN y MC		PAN y PRD		CNR	VN	VOTACIÓN TOTAL
									629	2,119	2,444	1,225	1,115	1,244	538	960	1,305	1,498	476	497	376

### DESGLOSE POR PARTIDO:

**Muestra la cantidad de votos distribuidos para los Partidos Políticos de  
manera individual, para Candidatos No Registrados y los Votos Nulos**

DESGLOSE POR PARTIDO											
PAN	PRI	PRD	PT	PVEM	MC	NA	MORENA	PES	CNR	VN	VOTACIÓN TOTAL
116	100	102	21	21	22	7	224	39	15	228	895

## DESGLOSE POR CANDIDATURA:

**Muestra la cantidad de votos distribuidos para los Partidos Políticos  
que no estén en Coalición, para las Coaliciones, para Candidatos No  
Registrados y los Votos Nulos**

DESGLOSE POR CANDIDATURA							
PRI	PVEM	NA	PT, MORENA y PES	PAN, PRD y MC	CNR	VN	VOTACIÓN TOTAL
2,119	1,225	538	6,227	8,023	1,098	346	19,576



### NOTA:

**Este desglose es el que nos muestra cuál es el Partido Político o la Coalición que tuvo la mayor cantidad de votos marcándolo como primer lugar con un color distintivo**

RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

DESGLOSE POR VOTACIÓN

PAN	PRI	PRD	PVEM	PT	MC	NA	MORENA	PES	PT, MORENA y PES	PT y MORENA	PT y PES	MORENA y PES	PAN, PRD y MC	PAN y PRD	PAN y MC	PRD y MC	CNR	VN	VOTACIÓN TOTAL
629	2,119	2,444	1,225	1,115	1,244	538	960	1,305	1,498	476	497	376	819	878	873	1,136	1,098	346	19,576

DESGLOSE POR PARTIDO

PAN	PRI	PRD	PVEM	PT	MC	NA	MORENA	PES	CNR	VN	VOTACIÓN TOTAL
1,777	2,119	3,724	1,225	2,100	2,522	538	1,885	2,242	1,098	346	19,576

DESGLOSE POR CANDIDATURA

PRI	PVEM	NA	COALICION 1	COALICION 2	CNR	VN	VOTACIÓN TOTAL
2,119	1,225	538	6,227	8,023	1,098	346	19,576

Primer Lugar

Segundo Lugar

**El sistema nos indica los colores distintivos para el primer y segundo lugar**

RESUMEN GENERAL

VOTACIÓN TOTAL	19,576	DIFERENCIA PORCENTUAL ENTRE EL 1ER. Y 2DO. LUGAR	9.17%
PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2017-2018	En este apartado podemos ver la diferencia porcentual, la cual nos indicará si hay o no un recuento total en el caso de que la diferencia entre el primer y segundo lugar sea de 1% o menos		



INSTITUTO ELECTORAL  
Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DE TABASCO



# MODIFICACIÓN DE LOS VALORES DEL ACTA JORNADA ELECTORAL

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

Registro de los valores  
del Acta

Resultados de la  
Votación

Modificación de los  
valores del Acta

RECUENTO O COTEJO

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

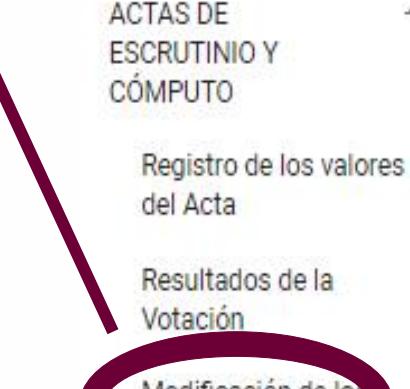
Registro de los valores  
del Acta

Resultados de la  
Votación

Modificación de los  
valores del Acta

RECUENTO O COTEJO

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL



Este módulo permite corregir los errores de captura una vez  
que se haya cerrado el modulo de registro de actas, en caso de  
que se detecte algún error posteriormente

Seleccionar “**ACTAS DE ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO**” para poder entrar al módulo  
**“MODIFICACIÓN DE LOS VALORES DEL ACTA”**



## Selección de la Elección

[Inicio](#) > [Jornada \(Modificación\)](#)

### Seleccionar el ámbito en el cual se desea realizar la modificación

Con los datos del Acta de Escrutinio y Cómputo ya registrados, es posible realizar la modificación de valores. Manteniendo un registro histórico de cada uno de los cambios, además, anexando las referencias de las Instituciones o Tribunales, resolutivos, de donde se solicitaron dichos cambios.



**GUBERNATURA**  
ÁMBITO DISTRITAL

 ELECCIÓN DE CASILLAS



**DIPUTACIONES**  
ÁMBITO DISTRITAL

 ELECCIÓN DE CASILLAS



**PRESIDENCIAS  
MUNICIPALES Y  
REGIDURÍAS**  
ÁMBITO MUNICIPAL

 ELECCIÓN DE CASILLAS



**NOTA: El sistema mostrará dichas ventanas de acuerdo a los privilegios que tenga el usuario**



## Selección Casilla

[Inicio](#) > [Cómputo](#) > [Selección Casilla](#)

Registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo levantada en casilla, para el caso de que venga de un cotejo y el registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla levantada en el consejo si se trata de recuento.



GUBERNATURA

SECCIÓN ELECTORAL

0232

**BUSCAR**



**Ingresar la sección electoral a computar y dar clic en buscar para que se abra la siguiente ventana**



## Selección Casilla

Inicio > Jornada (Modificación) > Selección Casilla

### Seleccionar el tipo de casilla

Con los datos del Acta de Escrutinio y Cómputo ya registrados, es posible realizar la modificación de valores. Manteniendo un registro histórico de cada uno de los cambios, además, anexando las referencias de las Instituciones o Tribunales, resolutivos, de donde se solicitaron dichos cambios.

**PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS**  
Balancán - 0001

SECCIÓN ELECTORAL	0001	BUSCAR	CASILLA	BÁSICA	CONTIGUA 01
B				<b>BÁSICA</b>	
BÁSICA			<input checked="" type="checkbox"/> CAPTURADA		

Una vez seleccionada haga clic en “VER VOTACIÓN” para que abrir la ventana que nos permitirá realizar la modificación de los valores

**VER VOTACIÓN**

**REGISTRAR INCONSISTENCIAS**

**REGISTRAR OBSERVACIÓN**

## GUBERNATURA

SECCIÓN ELECTORAL: 0232 ACTA DE LA CASILLA: BÁSICA LISTA NOMINAL: 750 BOLETAS IMPRESAS: 750

### RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

# A

VOTOS

100

 MODIFICAR

# B

VOTOS

60

 MODIFICAR

# C

VOTOS

75

 MODIFICAR

# D

VOTOS

0

 MODIFICAR



El sistema permitirá realizar modificaciones a los valores de manera individual, para ello localice el dato que desea modificar y dará clic en “modificar” para que abra la siguiente ventana



## MODIFICACIÓN DE LOS VALORES

SECCIÓN

0232

CASILLA

BÁSICA

# A

## Partido A

Del lado izquierdo se podrá realizar la modificación del valor erróneo

Se deberá capturar la fecha y la hora en la que se realiza la modificación y se podrá agregar una observación del porqué se realiza dicha modificación

	VALOR NUEVO	VALOR ACTUAL
Valor	101	100
Observación		
Fecha	17/04/2018	17/04/2018
Hora	11:06	11:06

05:00  
05:30  
06:00

 CERRAR  GUARDAR CAMBIOS

Del lado derecho se visualiza el valor que tiene el sistema capturado y el cual no se puede modificar pues queda como un histórico.

Una vez que se realizó el cambio dar clic en "Guardar Cambios"



# RECUENTO O COTEJO

## Inconsistencias En El Registro De Actas

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

Registro de los valores  
del Acta

Resultados de la  
Votación

Modificación de los  
valores del Acta

**RECUENTO O COTEJO**

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

Estado de los Paquetes

Recuento total

Registro de Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

Registro de los valores  
del Acta

Resultados de la  
Votación

Modificación de los  
valores del Acta

**RECUENTO O COTEJO**

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

Estado de los Paquetes

Recuento total

Registro de Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

Este módulo permite ver el estado de los paquetes por sección  
y las inconsistencias de los paquetes de recuento, así mismo  
permite imprimir los reportes de las inconsistencias por casilla  
o por inconsistencia

**Seleccionar “RECUENTO O COTEJO” para  
poder entrar al módulo de “INCONSISTENCIAS  
EN EL REGISTRO DE ACTAS”**

**Selección del ámbito**

**Inconsistencias en el Registro**

Inicio > Inconsistencias en el Registro

Listado general de casillas por ámbito y tipo de elección que presentaron una o más inconsistencias.

**GUBERNATURA**  
AMBITO DISTRITAL

**DIPUTACIONES**  
AMBITO DISTRITAL

**PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS**  
AMBITO MUNICIPAL

VER INCONSISTENCIAS >

VER INCONSISTENCIAS >

VER INCONSISTENCIAS >

**NOTA: El sistema mostrará dichas ventanas de acuerdo a los privilegios que tenga el usuario**

PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2017-2018 ABIERTO

Inconsistencias en el Registro de Actas



## Selección de Casillas

[Inicio](#) > [Inconsistencias en el Registro](#) > [Selección de Casillas](#)

*Listado general de casillas por ámbito y tipo de elección que presentaron una o más inconsistencias.*



### GUBERNATURA

SECCIÓN ELECTORAL

1072

**BUSCAR**



**Ingresar la sección electoral a computar y dar clic en buscar para que se abra la siguiente ventana**



## Selección de Casillas

[Inicio](#) > [Inconsistencias en el Registro](#) > [Selección de Casillas](#)

Listado general de casillas por ámbito y tipo de elección que presentaron una o más inconsistencias.



### GUBERNATURA

06 DISTRITO ELECTORAL CENTRO - 0317

SECCIÓN ELECTORAL

0317

**BUSCAR**



TODAS

Casilla

TODOS

Filtro

### B - BÁSICA

CASILLA REGISTRADA SIN  
INCONSISTENCIAS

**COTEJO**

### C01 - CONTIGUA 01

CASILLA NO REGISTRADA

NO REGISTRADA

**Se muestra el listado de  
las casillas que  
pertenecen a la sección  
y si son para cotejo,  
recuento o si no está  
registrada**



## Selección de Casillas

[Inicio](#) > [Inconsistencias en el Registro](#) > [Selección de Casillas](#)

*Listado general de casillas por ámbito y tipo de elección que presentaron una o más inconsistencias.*



### GUBERNATURA

06 DISTRITO ELECTORAL CENTRO - 0318

SECCIÓN ELECTORAL

0318

**BUSCAR**



TODAS

Casilla

TODOS

Filtro

### B - BÁSICA

- El total de personas que votaron (Incluyendo RPP y CI) es diferente de los resultados de la votación asentada en el acta

**RECUENTO**

- El total de Boletas Sobrantes más las personas que votaron (Incluyendo RPP y CI) es diferente al total de boletas impresas

**RECUENTO**

TOTAL : 7

**Se muestra la  
inconsistencia que  
tiene una casilla que  
se envió a recuento**

**Dar clic para  
descargar reportes**



Por Casillas



Por Inconsistencias



← POR CASILLAS

Información para el Reporte

Filtro(s)

Tipo de Elección:

PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS

AMBITO:

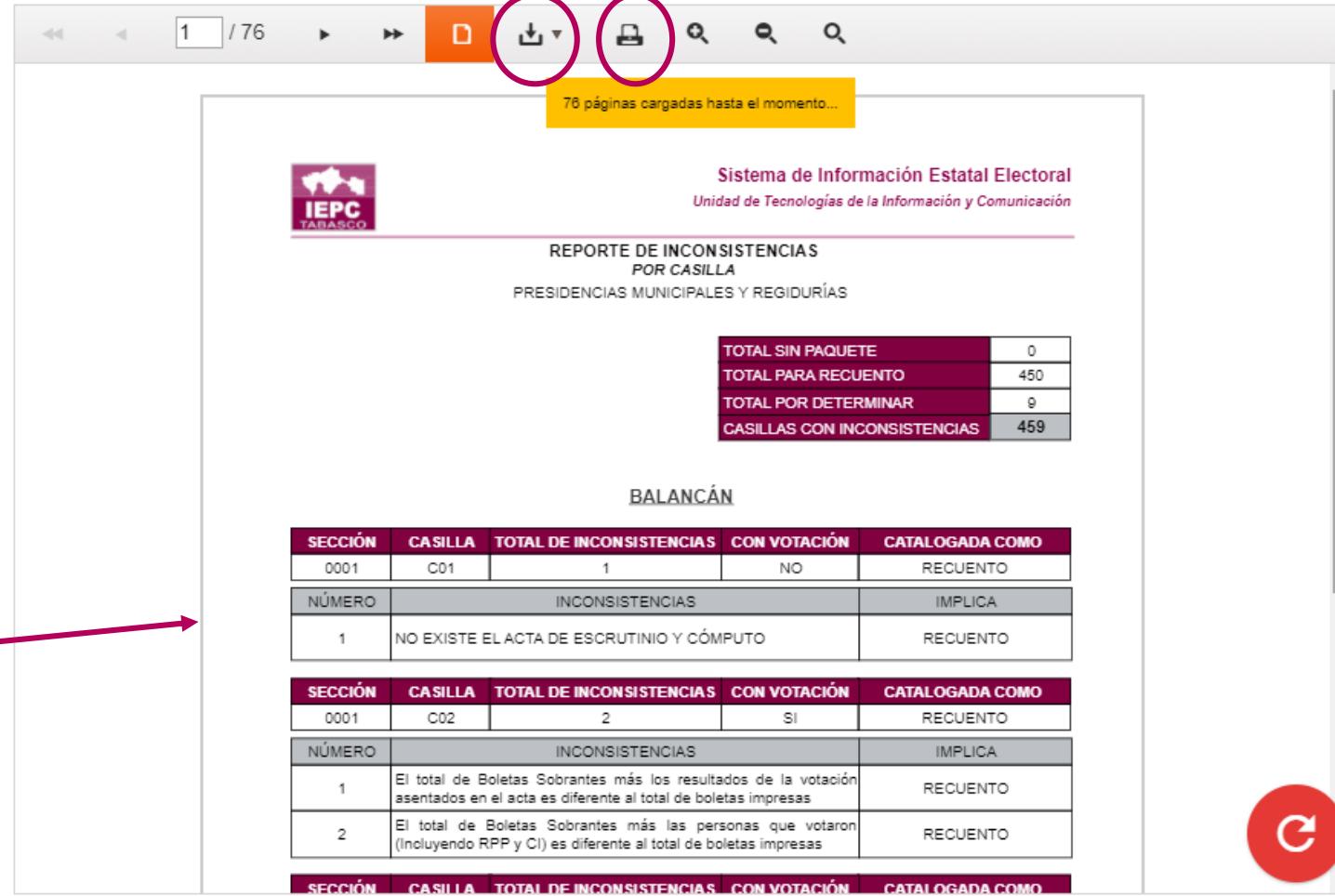
CÁRDENAS

**Dar clic para seleccionar el tipo de elección y se abrirán una por una las casillas y las inconsistencias que tienen.**

Es posible descargar el archivo en el formato que se desee hacerlo



Es posible imprimir el archivo directamente del módulo



76 páginas cargadas hasta el momento...

Sistema de Información Estatal Electoral  
Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación

REPORTE DE INCONSISTENCIAS  
POR CASILLA  
PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS

TOTAL SIN PAQUETE	0
TOTAL PARA RECUENTO	450
TOTAL POR DETERMINAR	9
CASILLAS CON INCONSISTENCIAS	459

**BALANCÁN**

SECCIÓN	CASILLA	TOTAL DE INCONSISTENCIAS	CON VOTACIÓN	CATALOGADA COMO
0001	C01	1	NO	RECUENTO

NÚMERO	INCONSISTENCIAS	IMPlica
1	NO EXISTE EL ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO	RECUENTO

SECCIÓN	CASILLA	TOTAL DE INCONSISTENCIAS	CON VOTACIÓN	CATALOGADA COMO
0001	C02	2	SI	RECUENTO

NÚMERO	INCONSISTENCIAS	IMPlica
1	El total de Boletas Sobrantes más los resultados de la votación asentados en el acta es diferente al total de boletas impresas	RECUENTO
2	El total de Boletas Sobrantes más las personas que votaron (Incluyendo RPP y CI) es diferente al total de boletas impresas	RECUENTO

SECCIÓN	CASILLA	TOTAL DE INCONSISTENCIAS	CON VOTACIÓN	CATALOGADA COMO
---------	---------	--------------------------	--------------	-----------------

Es posible descargar el archivo en  
el formato que se deseé hacerlo

← POR TIPO DE INCONSISTENCIAS

Información para el Reporte

Filtro(s)

Tipo de Elección:  
PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS

ÁMBITO:  
CÁRDENAS

Dar clic para seleccionar el  
tipo de elección y se abrirá el  
listado de inconsistencias y  
que casillas tienen dicha  
inconsistencia.

Es posible imprimir el archivo  
directamente del módulo

1 / 3

Sistema de Información Estatal Electoral  
Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación

REPORTE DE INCONSISTENCIAS  
POR INCONSISTENCIA  
PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS

TOTAL SIN PAQUETE	0
TOTAL PARA RECUENTO	26
TOTAL PARA DETERMINAR	0
CASILLAS CON INCONSISTENCIAS	26

CÁRDENAS

INCONSISTENCIA	IMPLICA	TOTAL DE CASILLAS		
NO EXISTE EL ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO	RECUENTO	24		
NÚMERO	SECCIÓN ELECTORAL	CON VOTACIÓN	CASILLA ABREVIACIÓN	CASILLA NOMBRE
1	0047	NO	C01	CONTIGUA 01
2	0048	NO	C01	CONTIGUA 01
3	0048	NO	C02	CONTIGUA 02
4	0049	NO	B	BÁSICA
5	0049	NO	C01	CONTIGUA 01
6	0050	NO	B	BÁSICA
7	0050	NO	C01	CONTIGUA 01
8	0050	NO	C02	CONTIGUA 02
9	0051	NO	B	BÁSICA
10	0051	NO	C01	CONTIGUA 01
11	0052	NO	B	BÁSICA
12	0052	NO	C01	CONTIGUA 01



# RECUENTO O COTEJO

## Estado De Los Paquetes

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

Registro de los valores  
del Acta

Resultados de la  
Votación

Modificación de los  
valores del Acta

**RECUENTO O COTEJO**

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

Estado de los Paquetes

Recuento total

Registro de Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

Registro de los valores  
del Acta

Resultados de la  
Votación

Modificación de los  
valores del Acta

**RECUENTO O COTEJO**

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

**Estado de los Paquetes**

Recuento total

Registro de Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

**Este módulo permite cambiar el estado de los paquetes de  
Cotejo a Recuento y viceversa, cuando el pleno así lo  
determine**

**Seleccionar "RECUENTO O COTEJO" para  
poder entrar al módulo "ESTADO DE LOS  
PAQUETES"**



ELECTORALES

CANDIDATOS

CANDIDATOS  
INDEPENDIENTES

COALICIONES Y CAND.  
COMUNES

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

**Estado de los Paquetes**

Recuento total

Registro de Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

## Estado de los Paquetes

[Inicio](#) > Estado de los Paquetes

Es posible que un paquete al momento del registro del Acta presente inconsistencias, sin embargo, en base a los resolutivos que en su momento el pleno emitía sobre estas, es posible que el estatus pueda cambiar de cotejo a recuento y viceversa.

**GUBERNATURA**  
AMBITO DISTRITAL

 CAMBIAR ESTADO 

**DIPUTACIONES**  
AMBITO DISTRITAL

 CAMBIAR ESTADO 

**PRECIDENCIAS  
MUNICIPALES Y  
REGIDURÍAS**  
AMBITO MUNICIPAL

 CAMBIAR ESTADO 

## Seleccionar el ámbito

**NOTA: El sistema mostrará dichas ventanas de acuerdo a los privilegios que tenga el usuario**



## Cambiar Estado

[Inicio](#) > [Estado de los Paquetes](#) > [Cambiar Estado](#)

### PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS

▼ Ámbito \*

BALANCÁN

CÁRDENAS

CENTLA

CENTRO

COMALCALCO

CUNDUACÁN



**Seleccionar el distrito o municipio al que se pertenece**



## PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS

COMALCALCO

▼ Ámbito \*

COMALCALCO

▼ Tipo de recuento \*

RECUENTO PARCIAL

El sistema nos indica el tipo de  
recuento que ha detectado

Detalles

Sección Electoral	Casilla	Cuenta con Votación	Estatus del Registro del Paquete en la Jornada	Inconsistencias	Estado Final del Paquete	Observación
0512	B	NO	NO REGISTRADA		NO REGISTRADA	
0512	C01	SI	RECUENTO	<input type="radio"/>	RECUENTO	
0512	C02	NO	RECUENTO	<input type="radio"/>	RECUENTO	
0513	B	SI	RECUENTO	<input type="radio"/>	RECUENTO	
0513	C01	SI	RECUENTO	<input type="radio"/>	RECUENTO	
0513	C02	SI	COTEJO		COTEJO	

Se muestra un  
listado de todos  
los paquetes y su  
estado: Cotejo,  
Recuento o sin  
Registro

**PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS**  
COMALCALCO

Sección Electoral	Casilla	Cuenta con Votación	Estatus del Registro del Paquete en la Jornada	Inconsistencias	Estado Final del Paquete	Observación
0512	B	NO	NO REGISTRADA		NO REGISTRADA	
0512	C01	SI	RECUENTO		RECUENTO	
0512	C02	NO	RECUENTO		RECUENTO	
0513	B	SI	RECUENTO		RECUENTO	
0513	C01	SI	RECUENTO		RECUENTO	
0513	C02	SI	COTEJO		COTEJO	
0513	C03	SI	COTEJO		COTEJO	

Un paquete se puede ir a recuento y no tener votación, lo que indica que la inconsistencia que detectó es personalizada.

En caso de contar con votación la inconsistencia sería predeterminada

Permite visualizar la inconsistencia detectada por el sistema

0001	C01	SI	RECUENTO	<input type="radio"/>	<b>RECUENTO</b>
0001	C02	SI	RECUENTO	<input type="radio"/>	<b>RECUENTO</b>
0001	C03	NO	RECUENTO	<input type="radio"/>	<b>RECUENTO</b>
0002	B	NO	RECUENTO	<input type="radio"/>	<b>RECUENTO</b>
0002	C01	NO	NO REGISTRADA		<b>NO REGISTRADA</b>
0002	C02	NO	NO REGISTRADA		<b>NO REGISTRADA</b>

Si existiera la necesidad se puede cambiar el estado de un paquete de Recuento a Cotejo o viceversa, dando clic en el estado final del paquete

0001	C02	SI	RECUENTO	<input type="radio"/>	<b>RECUENTO</b>
0001	C03	NO	RECUENTO	<input type="radio"/>	<b>COTEJO</b>
0002	B	NO	RECUENTO	<input type="radio"/>	<b>RECUENTO</b>
0002	C01	NO	NO REGISTRADA		<b>NO REGISTRADA</b>
0002	C02	NO	NO REGISTRADA		<b>NO REGISTRADA</b>
0003	B	NO	POR DETERMINAR	<input type="radio"/>	<b>COTEJO</b>



# **RECUENTO O COTEJO**

## **GPO. TRAB. Y PTO. REC.**

### **Generación de Escenarios**

RECUENTO O COTEJO ▾

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

Estado de los Paquetes

Recuento total

Registro de Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

**GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.** ▾

Generación de  
Escenarios

Asignación de  
Paquetes

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL ▾

ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO ▾

Inconsistencias en el  
Registro de Actas  
Estado de los Paquetes  
Recuento total  
Registro de Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

**GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.** ▾

Generación de  
Escenarios

Asignación de  
Paquetes

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL ▾

**Este módulo identifica el numero de paquetes a recuento y en base a ello permite crear el escenario de recuento, ya sea por el pleno (menor a 21 paquetes) o por grupo de trabajo (mayor a 21 paquetes) y aplicar el escenario, asignando así los paquetes automáticamente**

**Seleccionar “RECUENTO O COTEJO”—“GPO.  
TRAB. Y PTO. REC.—”” para poder entrar al  
módulo “GENERACIÓN DE ESCENARIOS”**

RECUENTO O  
COTEJO

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

Estado de los Paquetes

Recuento total

Registro de  
Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

GPO. TRAB. Y  
PTO. REC.

Generación de  
Escenarios

Asignación de  
Paquetes

CÓMPUTO  
DISTRITAL Y/O

## Generación de Escenarios

[Inicio](#) > [Tipo de Elección](#)

**El sistema está previamente configurado para que en caso de que se crearan GT y/o PR aplique la fórmula**

*Aplicando la fórmula (NCR/GT) /S=PR, es posible crear escenarios y seleccionar el más óptimo para la creación de Grupos de Trabajo y Puntos de Recuento que permita cumplir con el total de paquetes que son objeto de recuento (Serán considerados los paquetes con recuento en el módulo de "Estado de los paquetes").*

**GUBERNATURA**  
ÁMBITO DISTRITAL

 [CONTINUAR](#) >

**DIPUTACIONES**  
ÁMBITO DISTRITAL

 [CONTINUAR](#) >

**PRESIDENCIAS  
MUNICIPALES Y  
REGIDURÍAS**  
ÁMBITO MUNICIPAL

 [CONTINUAR](#) >

**Seleccione la elección en la que desee trabajar**

PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS  
CÁRDENAS

▼ Ámbito \* CÁRDENAS

▼ ? RECUENTO PARCIAL

ⓘ Proporcione los valores para los datos solicitados. Para los campos con un asterisco (\*) asociado, es obligatorio su llenado.

◆ 25 Paquetes a Recuento (NCR) \*

15

RECUEÑTO POR EL PLENO

Dar clic en “Recuento por pleno”  
para crear el escenario



Si el sistema detecta que hay menos de 20  
paquetes indicará que el recuento estará a  
cargo del Pleno

Cuando el sistema detecta que hay más de 20 paquetes indicará que se debe aplicar la fórmula y crear GT y en su caso PR

PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS  
CÁRDENAS

▼ Ámbito \*  
CÁRDENAS

▼ Tipo de recuento \*  
RECUENTO PARCIAL

ⓘ Proporcione los valores para los datos solicitados. Para los campos con un asterisco (\*) asociado, es obligatorio su llenado.

◆ 25 Paquetes a Recuento (NCR) \*  
25

■ Grupos de Trabajo (GT) \*  
 1  2  3

● Total de Segmentos (S) \*  
15

ⓘ Para el cálculo de los Puntos de Recuento (PR) se utiliza la fórmula  $PR=(NCR/GT)/S$

● Puntos de Recuento (PR) por GT 2

● Puntos de Recuento (PR) por GT 1

**GENERAR ESCENARIO**

Dar clic en “Generar Escenario”  
para crear el escenario

El mismo sistema nos indicará el número de PR que hay que crear de acuerdo a los valores de la fórmula ingresados en el sistema. El resultado puede variar.

PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS  
CÁRDENAS

Ámbito \* CÁRDENAS

Tipo de recuento \* RECUENTO PARCIAL

¿Está seguro que desea generar el Escenario?

Indicado, es obligatorio su llenado.

Total de Segmentos (S) \* 25

1  2  3 20

Para el cálculo de los Puntos de Recuento (PR) se utiliza la fórmula  $PR=(NCR/GT)/S$

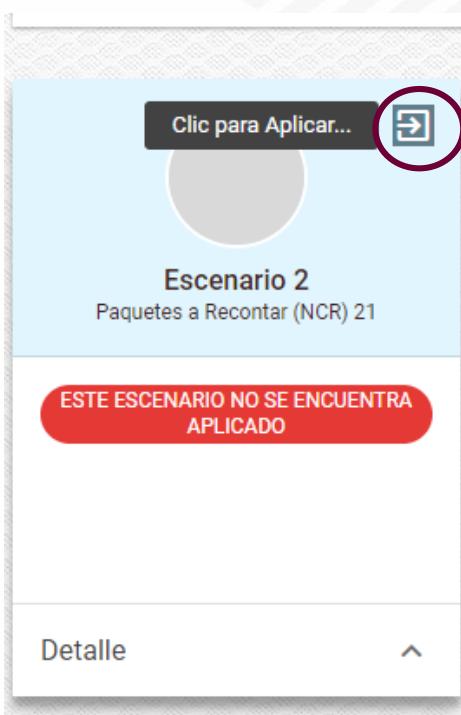
Puntos de Recuento (PR) por GT 1

**Se debe confirmar la creación del escenario  
dando clic en “Generar”**

Generado el escenario aparecerá el siguiente recuadro en color rojo.



Dar clic para ver detalles de escenario generado



Dar clic para aplicar el escenario una vez que esté confirmado por el pleno que ese será el escenario con el que se trabajará



\*Una vez aplicado el escenario el sistema realiza automáticamente la asignación de paquetes a los GT y/o PR y ya no puede ser modificado, en caso de haber cambios en los GT o en la asignación de paquetes se debe realizar estos en el modulo ASIGNACIÓN DE PAQUETES



# **RECUENTO O COTEJO GPO. TRAB. Y PTO. REC. ASIGNACIÓN DE PAQUETES**

RECUENTO O COTEJO ▲

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

Estado de los Paquetes

Recuento total

Registro de Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

**GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.** ▲

Generación de  
Escenarios

Asignación de  
Paquetes

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL ▼

Este módulo permite consultar la distribución de paquetes que hizo el sistema al momento de aplicar el escenario y en su caso crear mas grupos de trabajo, puntos de recuento y asignar o reasignar paquetes en caso de ser necesario

ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO ▲

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

Estado de los Paquetes

Recuento total

Registro de Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

**GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.** ▲

Generación de  
Escenarios

Asignación de  
Paquetes

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL ▼

**Seleccionar “RECUENTO O COTEJO”—“GPO.  
TRAB. Y PTO. REC.—”” para poder entrar al  
módulo “ASIGNACIÓN DE PAQUETES”**



## Asignación de Paquetes

Inicio > Tipo de Elección > Asignar

Ya con el escenario óptimo seleccionado, se asocia cada paquete a cada grupo o punto de forma equitativa para su recuento.

### PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS CÁRDENAS

▼ Ámbito \*

CÁRDENAS

▼ Tipo de recuento \*

RECUENTO PARCIAL

#### ESCENARIO POR PLENO

Pleno

Buscar:

Sección

0046

0047

0047

Casilla

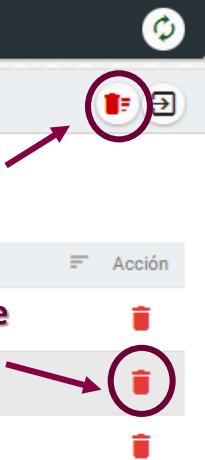
BÁSICA

BÁSICA

EXTRAORDINARIA 01

**Clic para remover todos  
los paquetes asociados**

**Clic para remover paquete  
de manera individual**



**Cuando el recuento lo haga el Pleno, la asignación  
de los paquetes será únicamente para el mismo**

## Asignación de Paquetes

Inicio > Tipo de Elección > Asignar

Ya con el escenario optimo seleccionado, se es asociado cada paquete a cada grupo o punto de forma equitativa para su recuento.

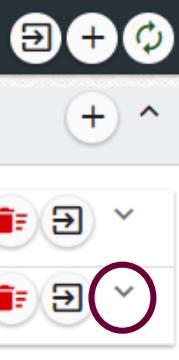
**PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS  
BALANCÁN**

Ámbito \* **BALANCÁN**      Tipo de recuento \* **RECUENTO PARCIAL**

**ESCENARIO PARA RECUENTO POR GT Y PR**

Grupo de Trabajo 1

Punto de Recuento 1      Punto de Recuento 2



Cuando el recuento lo haga el GT y/o PR la asignación de los paquetes será para ellos y de manera equitativa

Dar clic para ver paquetes asignados

PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS  
BALANCÁN

Ámbito \* **BALANCÁN**

Tipo de recuento \* **RECUENTO PARCIAL**

**ESCENARIO PARA RECUENTO POR GT Y PR**

**Grupo de Trabajo 1**

Punto de Recuento 1

Punto de Recuento 2

 | Repartir los paquetes de forma equitativa

 Seleccione del listado los elementos a los que desea repartir los paquetes

**60 Paquetes sin asignar**

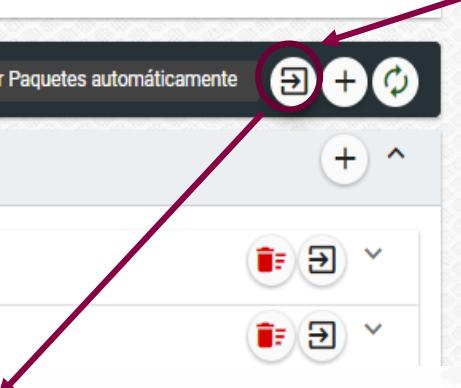
Buscar:

<input type="checkbox"/> Elemento	Dependencia
<input type="checkbox"/> PUNTO DE RECUENTO 1	GRUPO DE TRABAJO 1
<input type="checkbox"/> PUNTO DE RECUENTO 2	GRUPO DE TRABAJO 1

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

 CERRAR  GUARDAR

**En caso de borrar los paquetes se pueden volver a asignar automáticamente y de manera equitativa**



**Al dar clic se abrirá la siguiente ventana para seleccionar a quien se le van a asignar dichos paquetes de recuento**

PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS  
BALANCÁN

Ámbito \*  
BALANCÁN

Tipo de recuento \*  
RECUENTO PARCIAL

ESCENARIO PARA RECUENTO POR GT Y PR

Grupo de Trabajo 1

Punto de Recuento 1

Punto de Recuento 2

Agregar Grupo de Trabajo 

**| Agregar Grupo de Trabajo**

Proporcione los valores para los datos solicitados. Para los campos con un asterisco (\*) asociado, es obligatorio su llenado.

Observación \*

 CERRAR  GUARDAR

Dar clic si se necesita  
agregar otro GT

Al dar clic se abrirá la siguiente  
ventana para crear el GT y asignarle  
una observación o nombre

PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS  
BALANCÁN

Ámbito \*: BALANCÁN

Tipo de recuento \*: RECUENTO PARCIAL

ESCENARIO PARA RECUENTO POR GT Y PR

Grupo de Trabajo 1

Punto de Recuento 1

Punto de Recuento 2

**Agregar Punto de Recuento**

+ 

| Agregar Punto de Recuento

Proporcione los valores para los datos solicitados. Para los campos con un asterisco (\*) asociado, es obligatorio su llenado.

Observación \*

Dar clic si se necesita agregar otro PR

Al dar clic se abrirá la siguiente ventana para crear el PR y asignarle una observación o nombre que distinga al PR



INSTITUTO ELECTORAL  
Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DE TABASCO



# REGISTRO DE VALORES DEL ACTA CÓMPUTOS

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

**CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL**

Registro de los valores  
del Acta

Resultados de la  
Votación

Modificación de los  
valores del Acta

**Este módulo se usará en la sesión del cómputo y permitirá al auxiliar de captura del pleno capturar los valores de las actas de cotejo y de las actas de recuentos efectuados por el pleno.**

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

Registro de los valores  
del Acta

Resultados de la  
Votación

Modificación de los  
valores del Acta

**Seleccionar “CÓMPUTO DISTRITAL Y/O  
MUNICIPAL” para poder entrar al módulo  
“REGISTRO DE LOS VALORES DEL ACTA”**

## Selección de la Elección

[Inicio](#) > [Cómputo](#)

# Seleccionar el ámbito en el cual se desea realizar el registro de las actas de Cotejo o Recuentos efectuados por el Pleno

Registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo levantada en casilla, para el caso de que venga de un cotejo y el registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla levantada en el consejo si se trata de recuento.



**GUBERNATURA**  
ÁMBITO DISTRITAL

 ELECCIÓN DE CASILLAS 

**DIPUTACIONES**  
ÁMBITO DISTRITAL

 ELECCIÓN DE CASILLAS 

**PRESIDENCIAS  
MUNICIPALES Y  
REGIDURÍAS**  
ÁMBITO MUNICIPAL

 ELECCIÓN DE CASILLAS 

**NOTA: El sistema mostrará dichas ventanas de acuerdo a los privilegios que tenga el usuario**

VOCALES Y  
CONSEJEROS(AS)

OBSERVADORES  
ELECTORALES

CANDIDATOS

CANDIDATOS  
INDEPENDIENTES

COALICIONES Y CAND.  
COMUNES

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

Registro de los valores  
del Acta

Resultados de la  
Votación

Modificación de los  
valores del Acta

## Selección Casilla

[Inicio](#) > [Cómputo](#) > [Selección Casilla](#)

Registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo levantada en casilla, para el caso de que venga de un cotejo y el registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla levantada en el consejo si se trata de recuento.

### PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS

SECCIÓN ELECTORAL

7

**BUSCAR**

**Ingresar la sección electoral a computar y dar clic en buscar para que se abra la siguiente ventana**

## Selección Casilla

[Inicio](#) > [Cómputo](#) > [Selección Casilla](#)

### Seleccionar la Casilla en la cual se van a ingresar los valores

Registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo levantada en casilla, para el caso de que venga de un cotejo y el registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla levantada en el consejo si se trata de recuento.

PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS  
Balancán - 0007

SECCIÓN ELECTORAL	0007	BUSCAR	CASILLA	<ul style="list-style-type: none"><li>BÁSICA</li><li>CONTIGUA 01</li><li>CONTIGUA 02</li></ul>
-------------------	------	--------	---------	--

B

Una vez seleccionada haga clic en  
“REGISTRAR VOTACIÓN”

REGISTRAR VOTACIÓN

REGISTRAR INCONSISTENCIAS

REGISTRAR OBSERVACIÓN

BÁSICA

 NO CAPTURADA

C01

REGISTRAR VOTACIÓN

REGISTRAR INCONSISTENCIAS

REGISTRAR OBSERVACIÓN

## Registro de votos

Inicio > Cómputo > Selección Casilla > Registro de votos

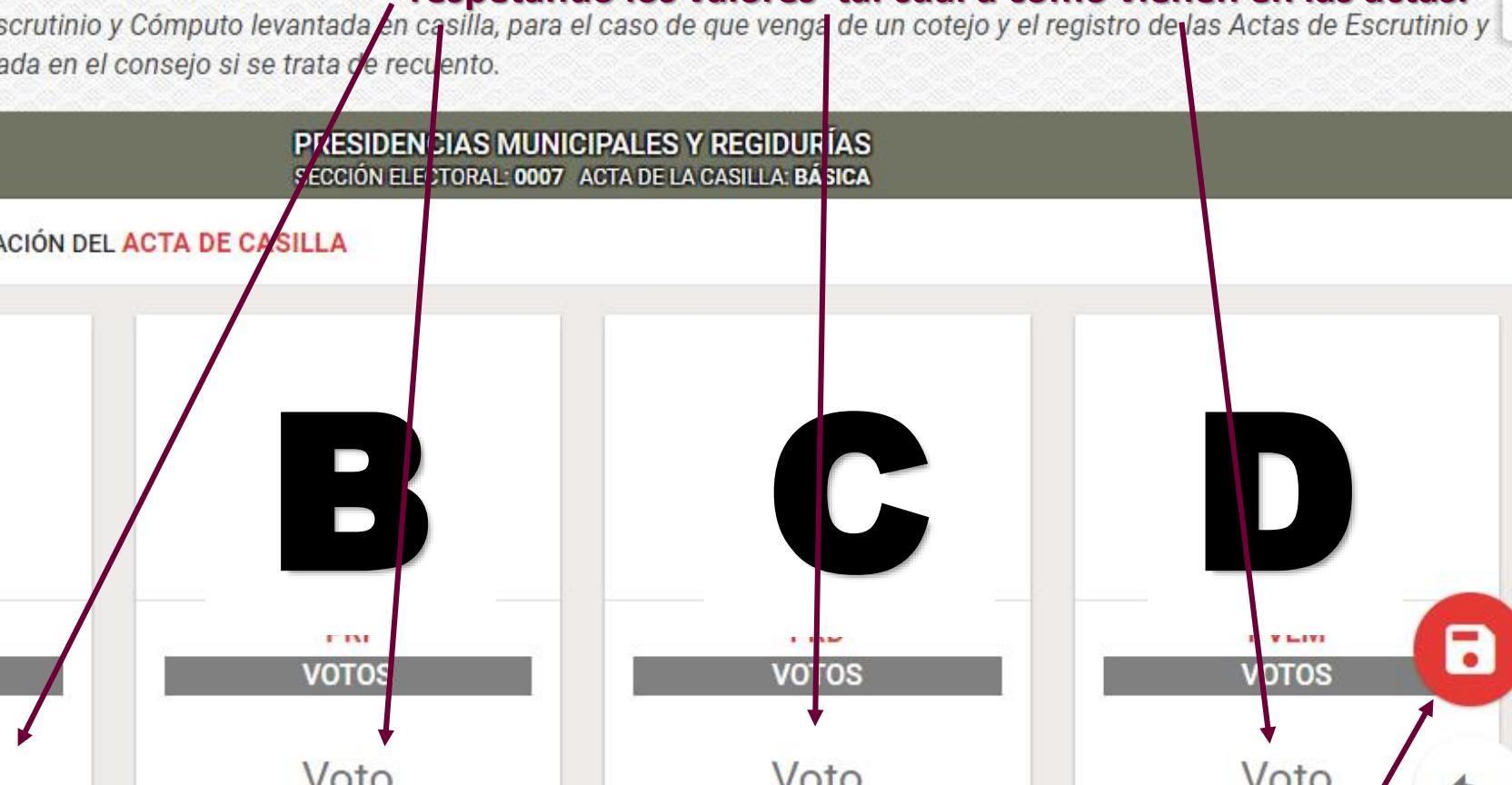
Registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo levantada en casilla, para el caso de que venga de un cotejo y el registro de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla levantada en el consejo si se trata de recuento.

**PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS**  
SECCIÓN ELECTORAL: 0007 ACTA DE LA CASILLA: BÁSICA

RESULTADOS DE LA VOTACIÓN DEL **ACTA DE CASILLA**

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<small>100</small>	<small>100</small>	<small>100</small>	<small>100</small>
<b>VOTOS</b>	<b>VOTOS</b>	<b>VOTOS</b>	<b>VOTOS</b>
Voto	Voto	Voto	Voto

Guarda



Haga clic en Guardar para finalizar la captura

PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS  
Balancán - 0004

SECCIÓN ELECTORAL **0004** **BUSCAR** CASILLA Todas

B	<p><b>Una vez capturada y guardada el acta se muestra como “CAPTURADA”</b></p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;"> CAPTURADA</p>	<p> VER VOTACIÓN</p> <p> REGISTRAR INCONSISTENCIAS</p> <p> REGISTRAR OBSERVACIÓN</p>
BÁSICA		<p><b>Para ver la captura efectuada y en su caso corregir algún error haga clic en Ver votación y posteriormente en el ícono editar, y corrija y guarde el registro</b></p>

**Al ser Actas de Cotejo no se reflejarán inconsistencias ya que fueron verificadas en el Pleno**



# RECUENTO O COTEJO Registro De Constancias Individuales Y Expedición Del Acta Circunstanciada CÓMPUTOS

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

Estado de los Paquetes

Recuento total

Registro de Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

Estado de los Paquetes

Recuento total

Registro de Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

Este módulo se usará en la sesión del cómputo y permitirá al auxiliar de captura del GT realizar la captura de los valores asentados en las constancias individuales de cada paquete recontado por los puntos de recuento, cargar la constancia en formato pdf, capturar los votos reservados y su resolución, así como generar el acta circunstancia de cada grupo de trabajo

Seleccionar “RECUENTO O COTEJO” para  
poder entrar al módulo “REGISTRO DE  
CONSTANCIAS INDIVIDUALES Y EXPEDICIÓN  
DEL ACTA CIRCUNSTANCIADA”



ELECTORALES

CANDIDATOS

CANDIDATOS  
INDEPENDIENTES

COALICIONES Y CAND.  
COMUNES

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

Estado de los Paquetes

Recuento total

Registro de  
Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

Resumen de los valores

## Registro de Constancias Individuales y expedición del Acta Circunstanciada

Inicio > Tipo de Elección

### Seleccionar el ámbito en el que se va a realizar el registro

A partir del nuevo recuento efectuado por los grupos de trabajo y puntos de recuento, se registran los valores de las constancias individuales obtenidas del nuevo escrutinio cómputo de cada casilla. Al final del recuento de todos los paquetes pertenecientes a cada grupo de trabajo y captura de los valores de la constancias individuales y la resolución de los votos reservados en el sistema, se genera el acta circunstanciada correspondiente.

GUBERNATURA  
ÁMBITO DISTRITAL

DIPUTACIONES  
ÁMBITO DISTRITAL

PRESIDENCIAS  
MUNICIPALES Y  
REGIDURÍAS  
ÁMBITO MUNICIPAL

CONTINUAR 

CONTINUAR 

CONTINUAR 

**NOTA: El sistema mostrará dichas ventanas de acuerdo a los privilegios que tenga el usuario**

## Registro de Constancias Individuales y expedición del Acta Circunstanciada

Inicio > Tipo de Elección > Grupos de trabajo

A partir del nuevo recuento efectuado por los grupos de trabajo y puntos de recuento, se registran los valores de las constancias individuales obtenidas del nuevo escrutinio y cómputo de cada casilla. Al final del recuento de todos los paquetes pertenecientes a cada grupo de trabajo y captura de los valores de la constancias individuales y la resolución de los votos reservados en el sistema, se genera el acta circunstanciada correspondiente.

### PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS BALANCÁN

▼ Ámbito \*

BALANCÁN

▼ Tipo de recuento \*

RECUENTO PARCIAL

#### ESCENARIO PARA RECUENTO POR GT Y PR



Grupo de Trabajo 1

Clic para ir a Registro



GT Fórmula

◆ Paquetes asignados

60

◆ Paquetes computados

0

**Dar clic en el grupo de trabajo correspondiente, recuerde que estos grupos de trabajo se crearon al crear el Escenario previamente en el módulo de “GENERACIÓN DE ESCENARIOS”**

## Registro de Constancias Individuales y expedición del Acta Circunstanciada

[Inicio](#) > [Tipo de Elección](#) > [Grupos de trabajo](#) > [Registrar](#)

A partir del nuevo recuento efectuado por los grupos de trabajo y puntos de recuento, se registran los valores de las constancias individuales obtenidas del nuevo escrutinio y cómputo de cada casilla. Al final del recuento de todos los paquetes pertenecientes a cada grupo de trabajo y captura de los valores de la constancias individuales y la resolución de los votos reservados en el sistema, se genera el acta circunstanciada correspondiente.

### PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS BALANCÁN

GRUPO DE TRABAJO 1

SIN ACTA CIRCUNSTANCIADA

RECUEÑO PARCIAL

**Se muestra el listado de las casillas que se son objetos de recuento por el GT y/o PR detectados por el sistema previamente asignados en el módulo de “GENERACIÓN DE ESCENARIOS” Y/O “ASIGNACIÓN DE PAQUETES”**

Sección	Casilla	Punto de recuento	Votos reservados	Votación	Constancia individual	Observación	Resultados
0009	B	1	0	+	↑	+	
0009	C01	1	0	+	↑	+	
0010	B	1	0	+	↑	+	
0011	R	1	0	+	↑	+	

A continuación se describen las funcionalidades de cada uno de los apartados de éste módulo

# Capturar votos reservados

GRUPO DE TRABAJO 1 SIN ACTA CIRCUNSTANCIADA

◆ RECUENTO PARCIAL

**Tipo de recuento que se está realizando**

Sección	Casilla	Punto de recuento	Votos reservados	Votación	Constancia individual	Observación	Resultados
0009	B	1	0	+	↑	+	
0009	C01	1	0	+	↑	+	

**Clic para ingresar el número de votos reservados por los RPP durante el recuento de los votos que se encuentran en la Constancia Individual**

**Clic para editar**

**Ingresar el número de votos que se reservaron**

**Haga clic en Guardar**

| Editar votos reservados

Proporcione los valores para los datos solicitados. Para los campos con un asterisco (\*) asociado, es obligatorio su llenado.

Sección	0009
Casilla	BÁSICA (B)
Punto de Recuento (PR)	1
Votos reservados *	<input type="text" value="0"/>

# Resolver votos reservados

GRUPO DE TRABAJO 1 SIN ACTA CIRCUNSTANCIADA

◆ RECUENTO PARCIAL

Una vez guardado el registro se debe ingresar la resolución de los votos que el Pleno determinó. Dar clic en “RESOLVER”

Sección	Casilla	Punto de recuento	Votos reservados	Votación	Constancia individual	Observación	Resultados
0009	B	1	0				
0009	C01	1	2				
0010	B	1	0				

**2. Ingresar el número de votos que el Pleno resolvió a favor para cada partido o coalición y guardar.**  
**Solo se capturan los votos en los partidos o coaliciones para quienes salió a favor el voto, los demás se dejan en ceros.**

 | Resolución de votos reservados

<b>VOTOS RESERVADOS: 2</b>		<b>VOTOS RESUELTO: 0</b>	
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
VOTOS	VOTOS	VOTOS	VOTOS
0	0	0	0
<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>
VOTOS	VOTOS	VOTOS	VOTOS
			

**1. Dar clic  
para  
habilitar el  
módulo**

**Si los votos son nulos se capturan en el campo VOTOS NULOS.**

CANDIDATOS/AS NO  
REGISTRADOS/AS

VOTOS NULOS

VOTOS

0

VOTOS

2

Al final haga clic en  
"Guardar"

Guardar



SIN ACTA CIRCUNSTANCIADA

GRUPO DE TRABAJO 1

RECUENTO PARCIAL

Después de guardar los votos quedan  
resueltos y cambia el estado a  
"Resueltos"

Sección	Casilla	Punto de recuento	Votos reservados	Votación	Constancia individual	Observación	Resultados
0009	B	1	0	 	 		
0009	C01	1	2	 	 		
0010	B	1	0	 	 		

# Capturar votación de la Constancia Individual

GRUPO DE TRABAJO 1

SIN ACTA CIRCUNSTANCIADA

RECUENTO PARCIAL

En el listado de casillas localice la sección y casilla a la que pertenece la constancia que desea capturar

En la columna VOTACIÓN haga clic en el ícono + correspondiente a la sección y casilla deseada

Sección	Casilla	Punto de recuento	Votos reservados	Votación	Constancia individual	Observación	Resultados
0009	B	1	0	<span>Registrar</span>			
0009	C01	1	2	<span>RESUELTOS</span>			
0010	B	1	0				

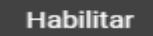
◆ | Valores de la constancia individual (votación)

PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS  
SECCIÓN ELECTORAL: 0009 CASILLA: CONTIGUA 01 BALANCÁN

A	B	C	D
VOTOS	VOTOS	VOTOS	VOTOS
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Capturar en el campo de cada partido o coalición los resultados de la votación registrados en la Constancia Individual**

1. Dar clic para habilitar el módulo

◆ | Valores de la constancia individual (votación)

CI	CANDIDATOS/AS NO REGISTRADOS/AS	VOTOS NÚLOS
<b>VOTOS</b> 28	<b>VOTOS</b> 16	<b>VOTOS</b> 12

**VOTACIÓN TOTAL: 392**

Una vez llenados todos los campos  
dar clic en “Guardar”



DATOS DE LA CASILLA	
BOLETAS SOBRANTES	8

**GRUPO DE TRABAJO 1** SIN ACTA CIRCUNSTANCIADA

◆ RECUENTO PARCIAL

Registrada la votación se habilitará el botón para editar (en caso de haber un error en la captura)

Sección	Casilla	Punto de recuento	Votos reservados	Votación	Constancia individual	Observación	Resultados
0009	B	1	0				
0009	C01	1	2				

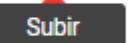
# Subir constancia en .PDF

GRUPO DE TRABAJO 1

SIN ACTA CIRCUNSTANCIADA

RECUENTO PARCIAL

Clic para subir la imagen escaneada  
en pdf de la constancia individual

Sección	Casilla	Punto de recuento	Votos reservados	Votación	Constancia individual	Observación	Resultados
0009	B	1	0	+		+	
0009	C01	1	2				

| Subir Constancia Individual

Proporcione los valores para los datos solicitados. Para los campos con un asterisco (\*) asociado, es obligatorio su llenado.

Sección	0009
Casilla	CONTIGUA 01 (C01)
Punto de Recuento (PR)	1
Constancia individual *	<input type="file"/>

Arrastra y suelta un PDF para subir  
ó  
ELIJAS UN PDF

 CERRAR  GUARDAR

Buscar el archivo y subirlo, una vez  
cargado dar clic en "guardar"

GRUPO DE TRABAJO 1

SIN ACTA CIRCUNSTANCIADA

RECUENTO PARCIAL

Una vez cargada la Constancia Individual nos aparecen las opciones de “Descargar” o “Remover”

Sección	Casilla	Punto de recuento	Votos reservados	Votación	Constancia individual	Observación	Resultados
0009	B	1	0	+			
0009	C01	1	2 RESUELTOS		 		
0010	B	1	0	+			

# Registrar observación de la Constancia Individual

GRUPO DE TRABAJO 1

SIN ACTA CIRCUNSTANCIADA

RECUENTO PARCIAL

Dar clic para agregar alguna observación que sea de relevancia

Sección	Casilla	Punto de recuento	Votos reservados	Votación	Constancia individual	Observación	Resultados
0009	B	1	0	+	↑	<b>Registrar</b>	
0009	C01	1	2 RESUELTOS	+	↓ 		
0010	B	1	0	+	↑		

 | Registrar observación

Proporcione los valores para los datos solicitados. Para los campos con un asterisco (\*) asociado, es obligatorio su llenado.

 Sección	0009
 Casilla	C01
 Punto de Recuento (PR)	1

Observación \*

 CERRAR  GUARDAR

**NOTA: No es obligatorio capturar una observación**

Una vez agregada la observación  
dar clic en “Guardar”

◆ RECUENTO PARCIAL

Una vez registrado todo (votación, archivo escaneado de la constancia y votos nulos), dar clic en **Validar** para que se reflejen los datos en el módulo de “Resultados de la Votación”

Sección	Casilla	Punto de recuento	Votos reservados	Votación	Constancia individual	Observación	Resultados
0009	B	1	0	+		+	
0009	C01	1	2 RESUELTOS				
0010	B	1	0	+		+	
0011	B	1	0	+		+	

! | Detalle de resultados pendientes de validación

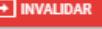
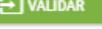
Buscar:

	0	0	0
	0	0	0
	0	0	0
CIND	35	0	35
CANDIDATOS/AS NO REGISTRADOS/AS	12	0	12
VOTOS NÚLOS	10	2	12
VOTACIÓN TOTAL	337	2	339
BOLETAS SOBRANTES (DATO DE LA CASILLA)	12	0	12
Elemento de la votación	Constancia individual	Votos reservados	Total

Mostrando registros del 1 al 17 de un total de 17 registros

CERRAR

Dar clic en  
validar, una vez  
cotejada la  
información

PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS BALANCÁN								REGISTRO VALIDADO CORRECTAMENTE
GRUPO DE TRABAJO 1								
RECUENTO PARCIAL								
Sección	Casilla	Punto de recuento	Votos reservados	Votación	Constancia individual	Observación	Resultados	
0009	B	1	0	+	↑	+		
0009	C01	1	2 RESUELTOS	✓	↓	✓		
0010	B	1	0	+	↑	+		

Una vez Validado aparecerá el botón en rojo “Invalidar”, lo que significa que ya se refleja en los “Resultados de la Votación”

**NOTA: Una vez validadas todas las casillas el sistema habilitará la opción para generar el ACTA CIRCUNSTANCIADA DEL GRUPO DE TRABAJO, la cual se podrá descargar y personalizar con la información que le corresponda a su Consejo.**



INSTITUTO ELECTORAL  
Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DE TABASCO



# RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

## CÓMPUTOS

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

**CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL**

Registro de los valores  
del Acta

Resultados de la  
Votación

Modificación de los  
valores del Acta

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

Registro de los valores  
del Acta

**Resultados de la  
Votación**

Modificación de los  
valores del Acta

**Seleccionar “CÓMPUTO DISTRITAL Y/O  
MUNICIPAL” para poder entrar al módulo  
“RESULTADOS DE LA VOTACIÓN”**

Este módulo muestra los resultados de la votación del cómputo, el primer y segundo lugar, así como la diferencia porcentual entre ellos.

### Resultados de la votación

[Inicio](#) > [Resultados de la votación](#)

## Seleccionar el ámbito en el cual se desea realizar el registro de las actas

Desglose por ámbito de los valores de la votación en sus tres categorías: Desglose por Votación, Desglose por Partido y Desglose por Candidatura.

**GUBERNATURA**  
ÁMBITO DISTRITAL

 [VER RESULTADOS](#) 

**DIPUTACIONES**  
ÁMBITO DISTRITAL

 [VER RESULTADOS](#) 

**PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y  
REGIDURÍAS**  
ÁMBITO MUNICIPAL

 [VER RESULTADOS](#) 

**NOTA:** El sistema mostrará dichas ventanas de acuerdo a los privilegios que tenga el usuario

PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS BALANCÁN															
RESULTADOS DE LA VOTACIÓN															
DESGLOSE POR VOTACIÓN															
PAN	PRI	PRD	PVEM	MC	NA	MORENA	PES	PAN, PRD y MC	PAN y PRD	PAN y MC	PRD y MC	CIND	CNR	VN	VOTACIÓN TOTAL
375	348	290	329	253	284	975	121	10	10	10	10	545	255	290	4,105
DESGLOSE POR PARTIDO															VOTACIÓN TOTAL
PAN	PRI	PRD	PVEM	MC	NA	MORENA	PES	CIND	CNR	VN	VOTACIÓN TOTAL				
389	348	303	329	266	284	975	121	545	255	290	4,105				
DESGLOSE POR CANDIDATURA (Para este cálculo no se incluyeron casillas especiales de Representación Proporcional)															VOTACIÓN TOTAL
PRI	PVEM	NA	MORENA	PES	PAN, PRD y MC	CIND	CNR	VN	VOTACIÓN TOTAL						
348	329	284	975	121	958	545	255	290	4,105						
	Primer Lugar		Segundo Lugar												
RESUMEN GENERAL															
VOTACIÓN TOTAL					4,105		DIFERENCIA PORCENTUAL ENTRE EL 1ER. Y 2DO. LUGAR					0.41%			

Se mostrará el resultado de la votación de acuerdo a los registros de Actas de Cotejo y de Recuento, ya sean por el Pleno o por Grupos de Trabajo y/o Puntos de Recuento



# RECUENTO TOTAL

# CÓMPUTOS

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

Estado de los Paquetes

Recuento total

Registro de Constancias

Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

Permite aplicar un recuento total al final del cómputo, en caso  
de que la diferencia porcentual sea menor al 1% y así lo  
solicite el segundo lugar en la votación

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

Estado de los Paquetes

Recuento total

Registro de Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
Circunstanciada

GPO. TRAB. Y PTO.  
REC.

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

Seleccionar “RECUENTO O COTEJO” para  
poder entrar al módulo “RECUENTO TOTAL”

## MODULO: RECUENTO O COTEJO / RECUENTO TOTAL

1

### Recuento Total al Inicio

Se decide el Martes, al inicio de la reunión de trabajo, cuando antes de iniciar los recuentos se detecta que la diferencia porcentual entre el 1er y 2do lugar es <1%. El sistema activa la opción para **aplicar Recuento Total al Inicio.**

2

### Recuento Parcial

Cuando solo se hace el recuento de algunos paquetes.

3

### Recuento Total al Final

Después de registrar el cómputo final, si la diferencia porcentual entre el 1er y 2do lugar es <1%, el sistema activa la opción de **aplicar Recuento total al final**, y solo se recuentan los paquetes que se encontraban en **cotejo**, los ya recontados no se vuelven a recontar.

## Recuento Total

[Inicio](#) > [Recuento Total](#)

**Se debe seleccionar el tipo de elección**

*Nuevo escrutinio y cómputo de los votos correspondientes al total de casillas de un Distrito o Municipio electoral, que, de acuerdo al contenido del artículo 311, numeral 4, de la LGIPE, deberá ser realizado por grupos de trabajo. Este puede ser realizado al inicio o fin de la sesión.*



**GUBERNATURA**  
ÁMBITO DISTRITAL

 [CONTINUAR](#)



**DIPUTACIONES**  
ÁMBITO DISTRITAL

 [CONTINUAR](#)



**PRESIDENCIAS  
MUNICIPALES Y  
REGIDURÍAS**  
ÁMBITO MUNICIPAL

 [CONTINUAR](#)



**NOTA: El sistema mostrará dichas ventanas de acuerdo a los privilegios que tenga el usuario**

CUMUNES

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

Inconsistencias en el  
Registro de Actas

Estado de los Paquetes

**Recuento total**Registro de Constancias  
Individuales y  
expedición del Acta  
CircunstanciadaGPO. TRAB. Y PTO.  
REC.CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

## Detalles

TIPO RECUENTO: RECUENTO TOTAL

 APLICADO

Sección Electoral	Casilla	Cuenta con Votación	Estatus del Registro del Acta en la Jornada	Estado Final del Acta
1063	B	SI	COTEJO	RECUENTO TOTAL
1063	C01	SI	COTEJO	RECUENTO TOTAL
1063	C02	SI	COTEJO	RECUENTO TOTAL
1063	C03	SI	COTEJO	RECUENTO TOTAL
1064	B	SI	COTEJO	RECUENTO TOTAL
1064	C01	SI	COTEJO	RECUENTO TOTAL
1064	C02	SI	COTEJO	RECUENTO TOTAL

**El sistema mostrará el listado de las casillas que se van a recuento, tomando en cuenta que en el Recuento Inicial se recontarán tanto casillas que hayan estado en el estatus de Cotejo como de Recuento. En Recuento Final se recontarán solo las casillas que se hayan ido a Cotejo.**



INSTITUTO ELECTORAL  
Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DE TABASCO



# MODIFICACIÓN DE VALORES

## CÓMPUTOS

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

**CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL**

Registro de los valores  
del Acta

Resultados de la  
Votación

Modificación de los  
valores del Acta

**Se usará únicamente en caso de que recaiga una resolución  
judicial que anule o modifique la votación**

ACTAS DE  
ESCRUTINIO Y  
CÓMPUTO

RECUENTO O COTEJO

CÓMPUTO DISTRITAL  
Y/O MUNICIPAL

Registro de los valores  
del Acta

Resultados de la  
Votación

Modificación de los  
valores del Acta

**Seleccionar “CÓMPUTO DISTRITAL Y/O  
MUNICIPAL” para poder entrar al módulo  
“MODIFICACIÓN DE VALORES DEL ACTA”**

## Selección de la Elección

[Inicio](#) > [Cómputo - Modificar Valores](#)

# Seleccionar el ámbito en el cual se desea realizar el registro de las actas

Con los datos del Acta de Escrutinio y Cómputo ya registrados, es posible realizar la modificación de valores. Manteniendo un registro histórico de cada uno de los cambios, además, anexando las referencias de las Instituciones o Tribunales, resolutivos, de donde se solicitaron dichos cambios.

**GUBERNATURA**  
ÁMBITO DISTRITAL

**DIPUTACIONES**  
ÁMBITO DISTRITAL

**PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y  
REGIDURÍAS**  
ÁMBITO MUNICIPAL

 ELECCIÓN DE CASILLAS

 ELECCIÓN DE CASILLAS

 ELECCIÓN DE CASILLAS

**NOTA: El sistema mostrará dichas ventanas de acuerdo a los privilegios que tenga el usuario**

- PADRON Y LISTA NOMINAL
- CASILLAS
- DOCUMENTACIÓN ELECTORAL
- VOCALES Y CONSEJEROS(AS)
- OBSERVADORES ELECTORALES
- CANDIDATOS
- CANDIDATOS INDEPENDIENTES
- COALICIONES Y CAND. COMUNES
- ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO
- RECUENTO O COTEJO
- CÓMPUTO DISTRITAL Y/O MUNICIPAL
  - Registro de los valores del Acta
  - Resultados de la Votación
  - Modificación de los valores del Acta

**PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS**  
Balancán - 0002

SECCIÓN ELECTORAL **0002** **BUSCAR** CASILLA Todas 

<b>B</b>  BÁSICA	<p><b>En este módulo se podrá anular una casilla en el supuesto de que fuera necesario, de ser así se da clic en “Anular Casilla”</b></p> <p> CAPTURADA</p>	<input checked="" type="checkbox"/> VER VOTACIÓN  <input type="button" value="REGISTRAR INCONSISTENCIAS"/>  <input type="button" value="REGISTRAR OBSERVACIÓN"/>  <b>X ANULAR CASILLA</b>
<b>C01</b>  CONTIGUA 01	 CAPTURADA	<input checked="" type="checkbox"/> VER VOTACIÓN  <input type="button" value="REGISTRAR INCONSISTENCIAS"/>  <input type="button" value="REGISTRAR OBSERVACIÓN"/>  <b>X ANULAR CASILLA</b>

### ANULACIÓN DE LA CASILLA

#### Anulación de la Casilla

 Proporcione los valores para los datos solicitados. Para los campos con un asterisco (\*) asociado, es obligatorio su llenado.

Tribunal Electoral \*

TRIBUNAL ELECTORAL DE TABASCO

TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

Fecha \*

Hora \*

Registrar hora (formato de 24 hrs)

Observación

Resolutivo \*

Anexar Resolutivo \*

Arrastra y suelte un PDF para subir  
o

ELIJA UN PDF

 CERRAR

 GUARDAR

**Se deberán ingresar los datos solicitados y  
dar clic en “Guardar”**

## Selección Casilla

[Inicio](#) > [Cómputo - Modificar Valores](#) > [Selección Casilla](#)

 [REGISTRO GUARDADO](#)

Con los datos del Acta de Escrutinio y Cómputo ya registrados, es posible realizar la modificación de valores. Manteniendo un registro histórico de cada uno de los cambios, además, anexando las referencias de las Instituciones o Tribunales, resolutivos, de donde se solicitaron dichos cambios.

### PRESIDENCIAS MUNICIPALES Y REGIDURÍAS

Balancán - 0001

SECCIÓN  
ELECTORAL

0001

[BUSCAR](#)

CASILLA BÁSICA

 [REGISTRAR OBSERVACIÓN](#)

 [VER ANULACIÓN](#)

B

BÁSICA

 ANULADA

**Una vez guardada la información la casilla  
aparecerá con el estatus de “Anulada”**



INSTITUTO ELECTORAL  
Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DE TABASCO



*¡Gracias!*

UNITIC- CAPACITACIÓN